

ПОРЯДОК

Сплати внесків (платежів) на утримання та обслуговування Будинку та у фонди Об'єднання

Розмір внесків на утримання та обслуговування Будинку визначається Загальними зборами Об'єднання на підставі затвердженого кошторису на відповідний період.

Розмір внесків визначається із розрахунку на 1 кв.м. загальної площі квартири (нежитлового приміщення) Будинку. Частка Співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна у Будинку встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та /або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності (праві користування).

Якщо особові рахунки Співвласників однієї квартири (одного нежитлового приміщення) розділені, то розмір внесків кожного Співвласника визначається в залежності від кількості кв.м. частки квартири (нежитлового приміщення), що належить йому на праві власності.

Розділ особових рахунків відбувається за письмовою заявою усіх Співвласників відповідного приміщення (квартири/нежитлового приміщення) на підставі наданих документів (судове рішення, виділення часток тощо).

Сплата внесків Співвласниками здійснюється на поточний рахунок ОСББ «К5», відкритий у банківській установі, на підставі квитанцій, наданих Правлінням.

Квитанції на сплату внесків надаються Співвласникам шляхом розміщення їх у поштових скриньках, надсилання на електронну адресу (за згодою Співвласника) відповідної квартири/нежитлового приміщення до 07 числа поточного місяця. У разі неотримання вчасно з будь-яких причин рахунку (квитанцію) на сплату внесків, Співвласник зобов'язаний самостійно сплатити затверджені рішенням Загальних зборів суму внесків (платежів) або звернутися до Правління з метою отримання відповідного рахунку (квитанції).

Сплата внесків здійснюється не пізніше 20-го числа поточного місяця.

Питання щодо нарахувань та стану розрахунків з'ясовуються у робочому порядку з бухгалтером Об'єднання у приймальні години. Наявність спірних питань не позбавляє від обов'язку сплати внесків (платежів) у встановлені строки.

Сплата внесків (платежів) до інших фондів (резервного, ремонтного, фонду на охоронні заходи тощо) Об'єднання проводиться у аналогічному порядку. Окремі квитанції по внескам (платежам) до фондів Об'єднання можуть не надаватися, а вказуватися окремими рядками в квитанціях на сплату внесків на утримання та обслуговування Будинку.

У разі прийняття рішення Загальними зборами Об'єднання щодо сплати у фонди фіксованого розміру платежу до певної дати, Співвласник має право сплатити цей платіж або загальною сумою, або кількома частинами.