

Встановити з **01 травня 2020 року** наступні щомісячні обов'язкові внески для здійснення витрат на управління будинком.

Для власників квартир/неж.приміщень:

- **внесок на утримання спільного майна будинку (загальний фонд) у розмірі 7,83 грн/1 кв.м. загальної площі нерухомого майна;**
- **внесок до ремонтного фонду 0,20 грн/1 кв.м. загальної площі нерухомого майна**
- **внесок до резервного фонду 0,35 грн/1 кв.м. загальної площі нерухомого майна;**

* Встановити, що в разі незатвердження Загальними зборами до **1 січня 2021 року** нового кошторису на 2021 рік, надходження і витрачання коштів фондів Об'єднання здійснюється у 2021 рр. у таких же розмірах, за напрямками та на умовах, що визначені цим Кошторисом на 2020 рік.

I. ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД (УТРИМАННЯ СПІЛЬНОГО МАЙНА)

№ статті	Стаття надходження	кіль-ть	дохід на 1 од, місяць	за місяць	за рік
1	Внески співвласників на утримання будинку та прибудинкової території	63485,13	7,83	497 089,00	5 965 068,00
2	Компенсація провайдерів за договорами сервітуту.	0	0,00	0,00	0,00
3	Компенсація за використання спільного майна	0	0,00	0,00	0,00
4	Компенсація від розміщення реклами	0	0,00	0,00	0,00
5	Пасивні доходи	0	0,00	0,00	0,00
Разом				497 089	5 965 068

	Стаття витрат	кіль-ть	витрати на 1 од, місяць	за місяць	за рік
1	Витрати на обслуговування будинку і прибудинкової території				4 786 800
1.1	Комплексне прибирання (у т.ч. витратні матеріали та обладнання)	1	85 600	85 600	1 027 200
1.2	Обслуговування внутрішньобудинкових мереж (аварійна служба, диспетч.)	1	55 300	55 300	663 600
1.3	Технічне обслуговування ліфтів та систем диспетчеризації ліфтів	1	33 000	33 000	396 000
1.4	Обслуговування протипожежної сигналізації	1	19 800	19 800	237 600
1.5	Вивезення ТПВ (твердих побутових відходів)	1	34 400	34 400	412 800
1.6	Комунальні витрати на МЗК та прибуд.територію	1	128 800	128 800	1 545 600
1.7	Обслуговування димовентканалів	1	500	500	6 000
1.8	Дератизація/дезинсекція	1	900	900	10 800
1.9	Вивезення снігу, опалих листів та т.і.	1	5 700	5 700	68 400
1.10	Послуги керуючого справами	1	32 900	32 900	394 800
1.11	Господарські витрати (матеріали та інвентар)	1	2 000	2 000	24 000

2	Поточний ремонт				445 068
2.1	Поточний ремонт ліфтів	1	6 900	6 900	82 800
2.2	Поточний ремонт ВБМ	1	12 500	12 500	150 000
2.3	Поточний ремонт систем диспетчеризації	1	2 500	2 500	30 000
2.4	Поточний ремонт ППА та ДВ	1	3 000	3 000	36 000
2.5	Поточний ремонт конструктивних та внутрішніх елементів та благоустрою	1	10 000	10 000	120 000
2.6	Інший поточний ремонт	1	2 189	2 189	26 268
3	Адміністративні витрати				733 200
3.1	Фонд заробітної плати (разом з податками)	1	23 000	23 000	276 000
3.2	Підготовка та проведення Загальних зборів (пошт.витрати, друк, ін.)	1	3 400	3 400	40 800
3.3	Оплата бухгалтерського супроводу (в т.ч. програмне забезпечення, ЕЦП)	1	14 000	14 000	168 000
3.4	Оплата юридичного супроводу (в т.ч. судові збори, послуги адвокатів)	1	13 200	13 200	158 400
3.5	Адміністративні витрати (послуги банку, абонентський відділ, канц.товари, нотаріус, ін.)	1	7 500	7 500	90 000
	Разом			497 089	5 965 068

Примітки:

- 1) Дозволити Правлінню виходячи з фактичних потреб Об'єднання здійснювати перенесення асигнувань між статтями витрат в межах загальної суми доходної частини кошторису.
- 2) Дозволити Правлінню коригувати статті кошторису в частині доходів у разі укладання нових, припинення або зміни чинних договорів з провайдерами телекомунікаційних послуг, користувачами спільного майна, орендарями тощо.
- 3) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами переносити асигнування між статтями витрат загального фонду та фонду на охоронні заходи
- 4) Встановити, що невикористані протягом року кошти загального фонду переносяться на наступний рік та враховуються при складанні кошторису на наступний рік.
- 5) Встановити, що додаткові надходження від реклами, оренди, сервітутів, які не враховані у кошторисі спрямовуються до резервного фонду
- 6) Дозволити Правлінню без додаткового погодження із Загальними зборами укладати договори із монополістами та договори для обслуговування Будинку, які укладаються на рік з щомісячною оплатою, яка не перевищує 60 тисяч гривень.

II. РЕМОНТНИЙ ФОНД

Стаття надходження	кіль-ть	дохід на 1 од, місяць	за місяць	за рік
Внески співвласників на формування Ремонтного фонду	63485,13	0,2	12 697,03	152 364,31
Разом			12 697,03	152 364,31

Стаття витрат	кіль-ть	витрати на 1 од, місяць	за місяць	за рік
За рішенням Правління відповідно до потреби				В межах накопичених коштів

Примітки:

1) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок ремонтного фонду всі види капітального ремонту спільного майна.

2) Встановити, що невикористані протягом року кошти ремонтного фонду переносяться на наступний рік.

III. РЕЗЕРВНИЙ ФОНД

Стаття надходження	кіль-ть	дохід на 1 од, місяць	за місяць	за рік
Внески співвласників на формування Резервного фонду	63485	0,35	22 219,75	266 637,00
Разом			22 219,75	266 637,00

Стаття витрат	кіль-ть	витрати на 1 од, місяць	за місяць	за рік
За рішенням Правління відповідно до потреби			В межах накопичених коштів	

Примітки:

1) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок резервного фонду всі види робіт з усунення/відвернення збитків, ліквідації наслідків аварій та інших непередбачених обставин.

2) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок резервного фонду непередбачувальні витрати загального фонду у зв'язку із підвищенням цін надавачів (постачальників) послуг протягом строку дії кошторису

3) Встановити, що невикористані протягом року кошти резервного фонду переносяться на наступний рік.